



ที่ ศธ ๐๔๐๕๐/ว ๒๓๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔
๑๓๔ หมู่ ๘ ตำบลสันกลาง
อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๒๐

๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตพื้นที่
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔
ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครบุคคลฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ จะดำเนินการรับสมัครบุคคล
เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๗ อัตรา และตำแหน่งครูพี่เลี้ยง
จำนวน ๒ อัตรา ปฏิบัติงานในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔
รับสมัครระหว่างวันที่ ๑ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ณ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ รายละเอียดตามประกาศฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ จึงขอแจ้งให้โรงเรียนประชาสัมพันธ
การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรฯ ดังกล่าวให้แก่ผู้สนใจได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางวรางคณา ไชยเรือน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
และตำแหน่งครูพี่เลี้ยง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ประสงค์จะรับสมัครบุคคล
เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๗ อัตรา และกลุ่มงานบริการ
ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง จำนวน ๒ อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒
ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องการกำหนดลักษณะงานและ
คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่๙)
พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙
เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ และแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับ
พนักงานราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคล
เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอนและตำแหน่งครูพี่เลี้ยง โดยมีรายละเอียด
ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน อัตราว่าง จำนวน ๗ อัตรา

- วิชาเอกภาษาไทย จำนวน ๓ อัตรา
- วิชาเอกวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ อัตรา
- วิชาเอกภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ อัตรา

รายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่เปิดรับสมัคร จำนวน ๗ อัตรา

ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

๑.๒ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา

๑.๓ ค่าตอบแทน

๑.๓.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

- ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือ

เทียบเท่า

๑.๓.๒ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

- ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรี

วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนด
ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากคุณวุฒิปริญญาตรีมัธยมศึกษาตอนปลาย

/ - ค่าตอบแทน....

- ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๓,๐๑๐ บาท สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า

- ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า

- ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท สำหรับคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น และประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

๑.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๔.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔.๒ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลเรื่องการเรียนรู้ของเด็ก โดยประสานกับโรงเรียน ครูผู้สอน

๒) ให้คำแนะนำปรึกษาในด้านการเรียน ดูแลทบทวนบทเรียน และให้การสอนเสริมเด็กที่มีปัญหาด้านการเรียน โดยประสานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๓) จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๕ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๖ ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และจะพิจารณาจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไปเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้นั้นจะต้องมีผลการปฏิบัติงานได้ค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้งนี้ การจ้างดังกล่าวถือว่าเป็นการจ้างโดยไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุและแต่งตั้งหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการต้องดำเนินการสมัครสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการและเงื่อนไขตามที่ส่วนราชการกำหนด

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายของครุวิชาชีพนั้นๆ
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูหรือบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (๑๔) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

- ๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรองและกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีวิชาเอกกลุ่มวิชาหรือทางวิชา ตรงตามที่ประกาศรับสมัคร
- ๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ หรือได้รับใบอนุญาตปฏิบัติการสอนที่ออกโดยคุรุสภาที่ยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๒.๒.๒ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น และสามารถขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๓.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

๑) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ คนละ ๓๐๐ บาท

๒) เมื่อออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้ว จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ

๓.๓ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ จำนวน ๓ รูป ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

ฉบับภาษาไทย โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย

๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ที่ยังไม่หมดอายุ หรือหนังสือรับรองที่คุรุสภาออกให้ไม่หลังวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย (เฉพาะตำแหน่งครูผู้สอน)

๗) สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่นเอกสารหลักฐาน การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๘) ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) นับถึงวันที่รับสมัครซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๙) เอกสารประกอบการประเมินประวัติและผลงาน ตามองค์ประกอบ จำนวน ๓ เล่ม

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงในวันที่ยื่นใบสมัคร และให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในเอกสารตามข้อ ๒ - ๗ ไว้ทุกฉบับ

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่ง

/ ที่สมัคร....

ที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ หรือทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ <http://www.cmi4.go.th>

๕. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศ

๕.๑ ตำแหน่งครูผู้สอน กลุ่มงานบริหารทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย

คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย

คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

(๑) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา

(๒) ความรู้ความสามารถในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ โดยวิธีการประเมินเอกสารและ

การสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(๑) ประวัติและผลงาน ตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมินแบบ

ท้ายประกาศ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

(๒) สัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๕.๒ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง กลุ่มงานบริการ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ภาค ก ประวัติและผลงาน คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน ตามรายละเอียด

องค์ประกอบการประเมินแบบท้ายประกาศ

ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ โดยวิธีการสัมภาษณ์

คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

จะดำเนินการสอบในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ สำหรับ เวลา และสถานที่สอบ จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ตำแหน่งครูผู้สอน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบ และคะแนนรวมทุกภาคไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ โดยจะเรียงลำดับจากคะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อยตามลำดับ หากได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ค มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากคะแนนยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๗.๒ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง กลุ่มงานบริการ

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบ และคะแนนรวมทุกภาคไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ โดยจะเรียงลำดับจากคะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อยตามลำดับ หากได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากคะแนนยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ หรือทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ <http://www.cmi4.go.th>

๙. การขึ้นบัญชีและยกเลิกการขึ้นบัญชี

๙.๑ ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรกำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ขึ้นบัญชีวันแต่ มีการประกาศรับสมัครการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๙.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างตามวัน และเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ได้ผ่านการสรรหา
- (๔) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- (๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว
- (๖) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขและหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีหนึ่งกรณีใดหรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๔ ของประกาศฯ นี้


๑๐. การจัดจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ การจัดจ้างจะจัดจ้างตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจะทำการเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเรียงตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือกตามจำนวนที่ประกาศรับสมัคร สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรมารับการจัดจ้างครั้งแรก ให้ใช้ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง สำหรับการจ้างในครั้งต่อไป ในกรณีที่มีอัตราว่างภายหลังจากประกาศรับสมัครนี้ จะจัดจ้างพนักงานราชการจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับการขึ้นบัญชีรายชื่อที่มีบัญชีเหลืออยู่ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ ของประกาศฯ นี้ โดยจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นรายบุคคล โดยส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับ ตามที่อยู่ของผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร ระบุไว้ในใบสมัคร ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันประทับตราของไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนที่เรียกตัวนี้

๑๐.๒ การจ้างตาม ๑๐.๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ดำเนินการสรรหาและ
เลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากผู้ใดแอบอ้างว่า
สามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการเลือกสรร หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและ
แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางวรางคณา ไชยเรือน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

กำหนดการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอนและครูพี่เลี้ยง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕	
๒	รับสมัคร	วันที่ ๑ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์	ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	
๔	ประเมินประวัติและผลงาน	ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	
๕	ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร	วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	
๖	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรร	ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	
๗	รายงานตัวเลือกสถานศึกษาและ ทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕	

รายละเอียดแนบท้าย ๑

หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ๔) พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๕) พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๖) พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๗) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
- ๘) พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕
- ๙) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- ๑๐) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรมไทย และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ๑) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน)
 - หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
 - หลักการสอนที่เน้นการคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
 - การบริหารจัดการชั้นเรียน
 - สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
 - การวัดและประเมินผลทางการศึกษา
- ๒) เกี่ยวกับความรู้ในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน)

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการประเมินเอกสารและการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ส่วนที่ ๑ ประวัติและผลงาน ประเมินตามองค์ประกอบรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ การสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- ๑) ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
- ๒) บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
- ๓) วุฒิภาวะทางอารมณ์
- ๔) การมีปฏิภาณไหวพริบ
- ๕) แนวคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์

รายละเอียดแนบท้าย ๒

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน
 พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

ภาค ค ส่วนที่ ๑ ประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ภูมิสำเนา (๑๐ คะแนน)		สำเนาทะเบียนบ้าน (ทร. ๑๔)
	(๑) มีภูมิสำเนาอยู่ในพื้นที่ ๕ อำเภอ ของจังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วย สันป่าตอง, ดอยหล่อ, แม่วาง, ทางดง, สารภี	๑๐	
	(๒) มีภูมิสำเนาอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่	๗	
	(๓) มีภูมิสำเนาอยู่ในจังหวัดอื่น ๆ	๔	
๒	การศึกษา (๑๐ คะแนน)		ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย
	๒.๑ วุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)		
	(๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก	๕	
	(๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	๔	
	(๓) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี	๓	
	๒.๒ การรับใบประกอบวิชาชีพ (๕ คะแนน)		สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนที่ยังไม่หมดอายุ หรือหนังสือรับรองที่ครูสภาออกให้
	(๑) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	๕	
	(๒) มีใบอนุญาตอื่นที่ครูสภาอนุญาตให้ปฏิบัติการสอนได้	๓	
๓	ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)		สัญญาจ้าง โดยผู้บริหารสถานศึกษาปัจจุบันเป็นผู้รับรองสำเนา (ทุกแผ่น) กรณีพ้นจากตำแหน่งแล้วให้ผู้บริหารสถานศึกษา สุดท้ายเป็นผู้รับรองสำเนา
	(๑) เป็นพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวสังกัด สพฐ. ๕ ปี ขึ้นไป	๑๐	
	(๒) เป็นพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวสังกัด สพฐ. ๓ ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๕ ปี หรือเป็นลูกจ้างชั่วคราวในสถานศึกษาสังกัด สพฐ. ที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ ๒ ปี ขึ้นไป	๘	
	(๓) เป็นพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวสังกัด สพฐ. ๑ ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๓ ปี หรือเป็นลูกจ้างชั่วคราวในสถานศึกษาสังกัด สพฐ. ที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ ๑ ปี ขึ้นไป	๖	
	(๔) มีประสบการณ์สอนอื่น ๆ ที่ไม่เข้าเกณฑ์ ตามข้อ (๑) (๒) (๓)	๔	
	(๕) ไม่มีประสบการณ์	๒	
๔	การอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรมใน ๕ ปีที่ผ่านมา (เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนหรือเพิ่มพูนความรู้ใหม่) (๑๐ คะแนน)		สำเนาวุฒิบัตร เกียรติบัตร หรือ หนังสือส่งการย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี
	(๑) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๖ ครั้งขึ้นไป	๑๐	
	(๒) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๔ - ๕ ครั้ง	๘	
	(๓) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๒ - ๓ ครั้ง	๖	
	(๔) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๑ ครั้ง	๔	
	(๕) ไม่เคยผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม	๒	

รายละเอียดแนบท้าย ๒

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน
 พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

ภาค ค ส่วนที่ ๑ ประวัติและผลงาน (ต่อ)

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	ผลงานหรือคณะทำงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (๑๐ คะแนน) (๑) ผลงานระดับภาคขึ้นไป (๒) ผลงานระดับเขต/จังหวัด (๓) ผลงานระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่าย (๔) ผลงานระดับโรงเรียน (๕) ไม่มีผลงาน	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	โล่รางวัล, เกียรติบัตร, คำสั่ง หรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่จัด ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี

หมายเหตุ สำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาด้วยตนเองทุกแผ่น

องค์ประกอบการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ
พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

ภาค ค ส่วนที่ ๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา
๒	บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การแต่งกาย กิริยามารยาทท่วงท่า ท่วงทีวาจา การสื่อสาร
๓	วุฒิภาวะทางอารมณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามและการควบคุมอารมณ์
๔	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับ
๕	แนวคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ ที่มีต่อวิชาชีพครู
รวมทั้งสิ้น		๕๐ คะแนน	

รายละเอียดแนบท้าย ๔

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน
พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

ภาค ก ประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ภูมิลำเนา (๑๐ คะแนน) (๑) มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ ๕ อำเภอ ของจังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วย สันป่าตอง, ดอยหล่อ, แม่วาง, หางดง, สารภี (๒) มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ (๓) มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดอื่น ๆ	๑๐ ๗ ๔	สำเนาทะเบียนบ้าน (ทร. ๑๔)
๒	วุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน) (๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (๒) สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. หรือ อนุปริญญา ขึ้นไป (๓) สำเร็จการศึกษาระดับ ปวท. (๔) สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. หรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษา ระดับ ม.๖ หรือเทียบเท่า	๑๐ ๘ ๖ ๔	หลักฐานที่สำเร็จการศึกษา เช่น วุฒิบัตร ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) โดยจะต้อง สำเร็จการศึกษาและได้รับ อนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลัง วันรับสมัครวันสุดท้าย
๓	ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน) (๑) มีประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่สอนในสังกัด สพฐ. (๒) มีประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอื่นในสังกัด สพฐ. (๓) มีประสบการณ์นอกสังกัด สพฐ. (๔) ประสบการณ์ในงานอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ส่วนราชการ (ระบุ) (๕) ไม่มีประสบการณ์	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	สัญญาจ้าง/หนังสือรับรอง โดยผู้บริหารสถานศึกษา ปัจจุบันเป็นผู้รับรองสำเนา ทุกแผ่น กรณีพ้นจาก ตำแหน่งตำแหน่งแล้ว ให้ ผู้บริหารสถานศึกษาสุดท้าย เป็นผู้รับรองสำเนา (ทุกแผ่น) กรณีประสบการณ์ อื่น อ้างอิงจากหนังสือ รับรองที่หน่วยงาน/บริษัท ออกให้
๔	การอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรมใน ๕ ปีที่ผ่านมา (เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนหรือเพิ่มพูนความรู้ใหม่) (๑๐ คะแนน) (๑) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๖ ครั้งขึ้นไป (๒) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๔ - ๕ ครั้ง (๓) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๒ - ๓ ครั้ง (๔) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๑ ครั้ง (๕) ไม่เคยผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	สำเนาวุฒิบัตร เกียรติบัตร หรือหนังสือสั่งการ หรือ คำสั่ง ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี

รายละเอียดแนบท้าย ๔

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน
พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

ภาค ก ประวัติและผลงาน (ต่อ)

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	ผลงานหรือคณะทำงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (๑๐ คะแนน) (๑) ผลงานระดับภาคขึ้นไป (๒) ผลงานระดับ เขต/จังหวัด (๓) ผลงานระดับ อำเภอ/กลุ่มเครือข่าย (๔) ผลงานระดับ โรงเรียน (๕) ไม่มีผลงาน	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	โล่รางวัล, เกียรติบัตร, คำสั่ง หรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่จัด หรือ ต้นสังกัด ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี
	รวมคะแนนทั้งสิ้น	๕๐	คะแนน

หมายเหตุ สำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาด้วยตนเองทุกแผ่น

รายละเอียดแนบท้าย ๕

องค์ประกอบการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ

พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา
๒	บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การแต่งกาย กิริยามารยาทท่วงท่า ท่วงทีวาจา การสื่อสาร
๓	วุฒิภาวะทางอารมณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามและการควบคุมอารมณ์
๔	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับ
๕	แนวคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ ที่มีต่อวิชาชีพครู
รวมทั้งสิ้น		๕๐ คะแนน	

**บัญชีรายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
ที่เปิดรับสมัครเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔**

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

๑. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกภาษาไทย

- | | |
|--|----------------------------------|
| (๑) ภาษาไทย | (๒) การสอนภาษาไทย |
| (๓) วิธีสอนภาษาไทย | (๔) การสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา |
| (๕) ภาษาและวรรณคดีไทย | (๖) ภาษาและวัฒนธรรมไทย |
| (๗) ภาษาศาสตร์ภาษาไทย | (๘) ภาษาไทยและการสื่อสาร |
| (๙) ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | (๑๐) ภาษาไทยและวัฒนธรรมไทย |
| (๑๑) ไทยศึกษา | (๑๒) ภาษาไทยและวรรณคดีไทย |
| (๑๓) วรรณคดีไทย | (๑๔) วิธีการสอนภาษาไทย |
| (๑๕) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนดตามข้อ ๑ - ๑๔ | |

๒. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์

- | | |
|---|---------------------------------------|
| (๑) วิทยาศาสตร์ทั่วไป | (๒) วิทยาศาสตร์ |
| (๓) การสอนวิทยาศาสตร์ | (๔) วิทยาศาสตร์ศึกษา |
| (๕) วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม | (๖) การศึกษาวิทยาศาสตร์ |
| (๗) วิทยาศาสตร์ชีวภาพ | (๘) วิทยาศาสตร์กายภาพ |
| (๙) การสอนวิทยาศาสตร์กายภาพ | (๑๐) การศึกษา (วิทยาศาสตร์) |
| (๑๑) วิทยาศาสตร์เชิงคำนวณ | (๑๒) วิทยาศาสตร์ชีวฟิสิกส์ |
| (๑๓) วิทยาศาสตร์พื้นพิภพ | (๑๔) วิทยาศาสตร์ชีวภาพกายภาพ |
| (๑๕) วิทยาศาสตร์ชีวสถิติ | (๑๖) การสอนวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา |
| (๑๗) วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ | (๑๘) วิทยาศาสตร์ - ชีววิทยา |
| (๑๙) วิทยาศาสตร์ - เคมี | (๒๐) วิทยาศาสตร์ - ฟิสิกส์ |
| (๒๑) การสอนวิทยาศาสตร์ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน | |
| (๒๒) แขนงวิชาหลักสูตรและการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ | |
| (๒๓) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนด ตามข้อ ๑ - ๒๒ | |

๓. กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษ

- | | |
|--|--------------------------------------|
| (๑) ภาษาอังกฤษ | (๒) การสอนภาษาอังกฤษ |
| (๓) วิธีสอนภาษาอังกฤษ | (๔) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล |
| (๕) การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ | (๖) วรรณคดีภาษาอังกฤษ |
| (๗) ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ | (๘) ภาษาอังกฤษธุรกิจ |
| (๙) ภาษาและวรรณคดีภาษาอังกฤษ | (๑๐) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจ |
| (๑๑) ภาษาอังกฤษขั้นสูง | (๑๒) ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร |
| (๑๓) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ | (๑๔) ภาษาอังกฤษการท่องเที่ยว |
| (๑๕) ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ | (๑๖) ภาษาอังกฤษและวรรณคดีภาษาอังกฤษ |

(๑๗) การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ

(๑๘) การสอนวิชาภาษาปัจจุบันต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

(๑๙) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนด ตามข้อ ๑ - ๑๘

หมายเหตุ กรณีหลักฐานการศึกษามีได้ระบุสาขาวิชาเอก หรือระบุไว้แตกต่างจากประกาศรับสมัคร ให้นำหน่วยกิตใน Transcript ของผู้สมัคร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี ต้องศึกษาเนื้อหาวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๒ ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ให้นำหน่วยกิตในรายวิชานั้น ๆ ในระดับปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต และในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

6.2 กรณีมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู/ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน

เลขที่.....ออกให้ ณ วันที่เดือน.....พ.ศ.....
ใช้ได้จนถึงวันที่เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีคุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วนตามประกาศรับสมัครข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ หากไม่เป็นความจริง ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสอบครั้งนี้และจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลังทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครสอบ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับสมัครสอบฉบับจริง พร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า</p> <p>() หลักฐานถูกต้องครบถ้วน</p> <p>() ไม่ถูกต้อง</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p> <p>เจ้าหน้าที่รับสมัคร</p>	<p>ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ</p> <p>จำนวน 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน)</p> <p>ไว้เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ตามใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p> <p>ผู้รับเงิน</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติอื่นตามประกาศแล้ว ปรากฏว่า</p> <p>() มีคุณสมบัติครบ</p> <p>() ขาดคุณสมบัติ</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p> <p>ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ</p>

ประวัติและผลงาน

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เพื่อประกอบการสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่งครูผู้สอน / ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน
พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

๑. ภูมิสำเนา (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก สำเนาทะเบียนบ้าน (ทร. ๑๔)

๒. การศึกษา (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก

๒.๑ ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย

๒.๒ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนที่ยังไม่หมดอายุ หรือหนังสือรับรองที่ครูสภาออกให้

๓. ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก สัญญาจ้าง โดยผู้บริหารสถานศึกษาปัจจุบันเป็นผู้รับรองสำเนา (ทุกแผ่น)

กรณีพ้นจากตำแหน่งแล้วให้ผู้บริหารสถานศึกษา สุดท้ายเป็นผู้รับรองสำเนา

๔. การอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรมใน ๕ ปีที่ผ่านมา (เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียน

การสอนหรือเพิ่มพูน ความรู้ใหม่) (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก สำเนาวุฒิบัตร เกียรติบัตร หรือ หนังสือสั่งการ ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี

๕. ผลงานหรือคณะทำงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก โสรางวัล, เกียรติบัตร, คำสั่ง หรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่จัด ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน
พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

๑. ภูมิสำเนา (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก สำเนาทะเบียนบ้าน (ทร. ๑๔)

๒. การศึกษา (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก หลักฐานที่สำเร็จการศึกษา เช่น วุฒิบัตร ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย

๓. ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก สัญญาจ้าง/หนังสือรับรอง โดยผู้บริหารสถานศึกษาปัจจุบันเป็นผู้รับรองสำเนา (ทุกแผ่น) กรณีพ้นจากตำแหน่งตำแหน่งแล้ว ให้ผู้บริหารสถานศึกษาสุดท้าย เป็นผู้รับรองสำเนา (ทุกแผ่น) กรณีประสบการณ์อื่น อ้างอิงจากหนังสือรับรองที่หน่วยงาน/บริษัท ออกให้

๔. การอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรมใน ๕ ปีที่ผ่านมา (เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียน การสอนหรือเพิ่มพูน ความรู้ใหม่) (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก สำเนาวุฒิบัตร เกียรติบัตร หรือหนังสือสั่งการ หรือ คำสั่ง ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี

๕. ผลงานหรือคณะทำงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก โฉร่างวัล, เกียรติบัตร, คำสั่ง หรือหนังสือรับรอง จากหน่วยงานที่จัด หรือต้นสังกัด ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี