



ที่ ชม ๐๐๑๗.๒/ว ๒๖๙๕

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนไซตนา ชม ๕๐๓๐๐

๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญชวนสมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาค
หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และนายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๑.๔/ว ๗๐๘
ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้รับแจ้งจาก กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพว่าได้ดำเนินการเปิดรับสมัคร
องค์กรภาครัฐเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อคัดเลือกองค์กรภาครัฐ
ที่มีความโดดเด่นในการนำแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติฯ ด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน
รวมทั้งหลักการด้านสิทธิมนุษยชน เป็นฐานในการดำเนินงานขององค์กร ส่งเสริมให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชน
ในองค์กร รวมทั้งลดข้อร้องเรียน เรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือจากผลผลิต
ขององค์กร โดยองค์กรที่ผ่านเกณฑ์แล้วได้รับการคัดเลือกให้เป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕
จะได้รับโล่รางวัลและประกาศนียบัตรจากนายกรัฐมนตรี

ในการนี้ จังหวัดเชียงใหม่จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนสมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบ
ด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕ ทั้งนี้ หากประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการฯ สามารถดาวน์โหลดเอกสาร
รายละเอียดการรับสมัครได้ที่เว็บไซต์กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ www.rlpd.go.th หัวข้อ องค์กรต้นแบบ
ด้านสิทธิมนุษยชน ๒๕๖๕ หรือ QR Code โดยสามารถส่งใบสมัครและหลักฐานไปยังกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และหากส่วนราชการหรืออำเภอใด สมัครเข้าร่วมโครงการฯ
ขอให้แจ้งสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ทราบด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ

๒.๗

(นายรุณ พุฒิราษฎร์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน!
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๓



ที่ มท ๐๒๑๑.๔/๑๗๐๙

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๖๐๐

๓๙ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญชวนสมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ด่วน ที่ ยช ๐๔๑/ว ๑๔๔๒
ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ แจ้งว่าได้ดำเนินการเปิดรับสมัครองค์กรภาครัฐเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อคัดเลือกองค์กรภาครัฐที่มีความโดดเด่นในการนำแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติฯ ที่มีความต่อเนื่อง รวมทั้งหลักการด้านสิทธิมนุษยชน เป็นฐานในการดำเนินงานขององค์กร ส่งเสริมให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชนในองค์กร รวมทั้งลดข้อร้องเรียน เรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือจากผลผลิตขององค์กร โดยองค์กรที่ผ่านเกณฑ์และได้รับการคัดเลือกให้เป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕ จะได้รับโล่รางวัลและประกาศนียบัตรจากนายกรัฐมนตรี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กระทรวงมหาดไทยขอให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง หากประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕ สามารถดาวน์โหลดเอกสารรายละเอียด การรับสมัครได้ที่เว็บไซต์กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ www.rlpd.go.th หัวข้อ องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ๒๕๖๕ หรือ QR Code โดยสามารถสแกนใบสมัครและหลักฐานไปยังกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ขอให้แจ้งกระทรวงมหาดไทยทราบ ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จิตเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง
สำนักนโยบายและแผน
โทร./โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๒ ๒๑๔๘

11/1

ด้าน

ที่ ยธ ๐๔๑/ว ๐๔๑



กมธ.พน.สป.

ที่ชั่งตัว... ๑๐๘

วันที่ ๑๖ ก.พ. ๒๕๖๔

เอกสารนี้เป็นของทางราชการ (DRAFT)

๒๑ ม.ค. ๒๕๖๕

3009

14.14 น.

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

เลขที่ ๔๐๔ ถนนแจ้งวัฒนะ

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง

เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

สำนักนโยบายและแผน สป.

๑๙ มกราคม ๒๕๖๕

วันที่ ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๕

เลขที่ ๓๑๘

บกฯ

เรื่อง ขอเชิญชวนสมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อธิการมหาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผ่นพับประชาสัมพันธ์

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. นิตยสารเดือนทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕

จำนวน ๑ เล่ม

๓. คุณสมบัติและหลักเกณฑ์ ประเภทองค์กรภาครัฐ

จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ได้เปิดรับสมัครองค์กรภาครัฐ เข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อคัดเลือกองค์กรภาครัฐที่มีความโดดเด่น ในเรื่องการนำแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน รวมทั้ง หลักการด้านสิทธิมนุษยชน เป็นฐานในการดำเนินงานขององค์กร เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชน ในองค์กร รวมทั้งลดข้อร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือจากผลผลิต ขององค์กรเอง โดยองค์กรที่ผ่านเกณฑ์และได้รับการคัดเลือกให้เป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕ จะได้รับโล่รางวัลและประกาศนียบัตรจากนายกรัฐมนตรี รวมทั้งขยายผลต่อยอดเป็นต้นแบบ ให้ภาคส่วนต่าง ๆ ได้ตระหนักรถึงความสำคัญของการบริหารงานที่เคารพสิทธิมนุษยชนอย่างยั่งยืนต่อไป

ในการนี้ องค์กรภาครัฐที่สนใจสามารถเข้าร่วมประการดังวัลลังค์การต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๕ สามารถดาวน์โหลดเอกสาร รายละเอียดการรับสมัครได้ที่เว็บไซต์ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ www.rlpd.go.th หัวข้อ องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ๒๕๖๕ หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ สามารถส่งใบสมัครและหลักฐาน ไปยังกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่าน

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกิดโชค เกษมวงศ์จิตรา)

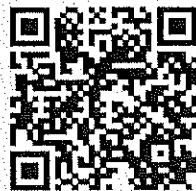
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

กองยุทธศาสตร์และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๒๗๕๘ - ๕๙, ๐๖ ๓๑๘๗ ๔๔๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ghr_plan@rlpd.go.th

(นางศิวพร เรืองศรียานนท์ ผู้ประสานงาน)



QR Code เอกสาร



ใบสมัครเข้าร่วมประกวดองค์กรต้นแบบ ด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2565 ประเภทภาครัฐ

คำชี้แจง :

1. สืบเนื่องจากคณะกรรมการรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2560 เห็นชอบและประกาศว่าจะ แห่งชาติ : สิทธิมนุษยชนร่วมขับเคลื่อน Thailand 4.0 เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ในห้วงปี พ.ศ. 2561-2562 ดังนั้น ในปี 2562 กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพได้ริเริ่มจัดกิจกรรมประกวดองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน และได้มี การเชิญชวนองค์กรภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมโดยสมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน โดยการนำหลักการด้านสิทธิมนุษยชนมาปรับใช้ในองค์กร และเสริมสมรรถนะด้วยการขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติต่อไปด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน โดยองค์กรที่ได้รับรางวัลขององค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน จะต้องสามารถขยายผลต่อยอด เป็นต้นแบบให้ภาคส่วนต่างๆ ได้ตระหนักรถึงความสำคัญของการบริหารงานที่เคารพสิทธิมนุษยชนในมิติหรือบริบทของหน่วยงานเอง ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงหรือปริมาณข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีสาเหตุมาจากภาระงานของเจ้าหน้าที่หรือผลผลิตขององค์กรเอง
2. องค์กรที่สมัครและผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินขั้น A สิทธิมนุษยชนในองค์กร และขั้น B โครงการ/นวัตกรรมเด่นด้านสิทธิมนุษยชน จะต้องยินยอมในการเปิดเผยรายชื่อต่อสาธารณะ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและให้มีการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน
3. หากจะแนบถึงเกณฑ์การตรวจประเมินขั้น Site Visit Review องค์กรผู้รับการประเมินต้องเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก เอกสาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินสามารถตรวจประเมินทั้งในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online
4. หากได้รับคัดเลือกเป็นองค์กรต้นแบบสิทธิมนุษยชน องค์กรจะต้องมีความพร้อมที่จะถ่ายทอดขยายผล และต่อยอดความเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนแก่องค์กรอื่นๆ ต่อไป.
5. องค์กรที่เคยได้รับรางวัลขององค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนแล้ว หากประสงค์จะสมัครเข้าร่วมประกวดจะต้องนำเสนอโครงการที่ไม่ซ้ำกับที่เคยเสนอ หรือหากเป็นโครงการเดิมต้องแสดงให้เห็นถึงการขยายผลต่อยอดจากการเดิม
6. กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ - วันที่ 31 มีนาคม 2565
7. ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ เว็บไซต์ www.rlpd.go.th แบบเนื้อร่อง : องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน 2565 หรือสแกน QR Code
8. องค์กรผู้สมัครจะต้องประเมินตนเอง โดยพิจารณาควบคู่กับเอกสารคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ ขององค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2565 และจัดส่งใบสมัครพร้อมแบบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จัดส่งไปยัง กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ เลขที่ 404 ถนนเจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 และส่งไฟล์เอกสารหลักฐานทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nhr.plan@rlpd.go.th
9. ใบสมัครประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร และส่วนที่ 2 ซึ่งแบ่งเป็น ขั้น A สิทธิมนุษยชนในองค์กร และขั้น B โครงการ/นวัตกรรมเด่นด้านสิทธิมนุษยชน
10. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ 0 2141 2758 – 59, 063 197 4844



ส่วนที่ 1 ข้อมูลเพิ่มเติมขององค์กร

1. ชื่อองค์กร/หน่วยงาน (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ) _____

2. ประเภทขององค์กร/หน่วยงาน (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับองค์กร/หน่วยงานของท่าน)

- 2.1 จังหวัด.....
- 2.2 หน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า แบ่งได้ดังนี้
 - 2.2.1 หน่วยงานภาครัฐในกำกับของฝ่ายบริหาร
 - ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า องค์กรรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย
 - องค์การมหาชน หน่วยบริการที่เป็นรูปแบบพิเศษ
 - 2.2.2 หน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ได้แก่
 - หน่วยงานธุรการขององค์กรของรัฐที่เป็นอิสระ
 - หน่วยงานที่ใช้อำนาจของรัฐแต่ไม่เป็นองค์กรของรัฐ เช่น สาขาวิชาชีพ สถาบันภาษาトイมูลนิธิ นิตบุคคลเฉพาะกิจ (Special Purpose Vehicle – SPV)

2.3 หน่วยงานในพื้นที่หรือเทียบเท่า ได้แก่

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ราชการส่วนภูมิภาคในจังหวัด ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดในส่วนกลาง
- ราชการส่วนส่วนกลางซึ่งตั้งในภูมิภาค ต้องได้รับความเห็นชอบหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดในส่วนกลาง

3. สถานที่ตั้ง เลขที่ _____

หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____

ตำบล/แขวง _____

เขต/อำเภอ _____

จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ _____

โทรสาร _____

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ _____

เว็บไซต์ _____

4. วิสัยทัศน์ _____

5. พันธกิจและการกิจขององค์กร

6. แสดงแผนผังอัตรากำลัง และสัดส่วนบุคลากร

7. โครงสร้างองค์กร

8. ผู้ประสานงาน (อย่างน้อย 2 คน)

8.1 ชื่อ-นามสกุล _____

ตำแหน่ง _____

สำนัก/กอง _____

เบอร์โทรศัพท์ _____ เบอร์โทรสาร _____

โทรศัพท์มือถือ _____ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ _____

8.2 ชื่อ-นามสกุล _____

ตำแหน่ง _____

สำนัก/กอง _____

เบอร์โทรศัพท์ _____ เบอร์โทรสาร _____

โทรศัพท์มือถือ _____ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ _____

**หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อกลับ กรุณากรอกข้อมูลผู้ประสานงานให้ครบถ้วน

ส่วนที่ 2 การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

ข้อ A สิทธิมนุษยชนในองค์กร (ประเมินตนเอง) 100 คะแนน X น้ำหนักร้อยละ 70 (คะแนนเต็ม 70 คะแนน)

(1) มิติตัวชี้วัดด้านโครงสร้าง (Structural Indicator) : แสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชน และต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้น โดยการยอมรับมาตรฐานระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนมาปรับใช้ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขปพร้อมระบุหมายเลขเอกสาร/หลักฐานประกอบ
1 การประกาศหรือแกล้งนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน (เต็ม 15 คะแนน)			
1.1 ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ประกาศ/แกล้งนโยบายขององค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชน เพื่อแสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้นให้บุคลากรภายในองค์กรและภายนอกองค์กรทราบ โดยสามารถระบุความเชื่อมโยงกับด้านหรือกลุ่มภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน	5		
1.2 สมาชิกในองค์กรมีความเห็นชอบร่วมกันต่อประกาศ/คำแกล้งนโยบายเคารพสิทธิมนุษยชนขององค์กร	5		
1.3 มีการเผยแพร่ประกาศ/คำแกล้งนโยบายขององค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชนให้แก่บุคลากรภายในองค์กรและภายนอกองค์กรทราบโดยสื่อสารต่อสาธารณะ ผ่านสื่อต่าง ๆ	5		
2 การกำหนดผู้รับผิดชอบเฉพาะในการดำเนินงานกำกับการขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (เต็ม 10 คะแนน)			
2.1 ผู้บริหารกำหนดให้มีหน่วยภายในที่รับผิดชอบโดยตรง ในการกำกับการขับเคลื่อน และติดตามการดำเนินงาน และรายงานผลการขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน	10		

(2) มิติตัวชี้วัดด้านกระบวนการ (Process Indicator) เป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับเครื่องมือหรือวิธีการที่จะทำให้การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนให้เป็นไปตามเป้าหมาย หรือให้เกิดผลตามนโยบายหรือแผนงานที่กำหนดไว้ มีการนำมิติด้านสิทธิมนุษยชนมาเพิ่งประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งมิติตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป พร้อมระบุหมายเลขอสาร/หลักฐานประกอบ
3 การขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ไปสู่การปฏิบัติ (เต็ม 20 คะแนน)			
3.1 มีการวิเคราะห์แผนงาน/โครงการขององค์กรและจัดทำความเข้มโยงแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนกับภารกิจขององค์กร	5		
3.2 มีการนำแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน เข้ามายิงกับภารกิจขององค์กร และมีโครงการ/กิจกรรมรองรับ	5		
3.3 การถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กรที่สอดคล้องเข้มโยงแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (เลือกตอบข้อใดข้อหนึ่ง)			
3.3.1 กรณีมีส่วนราชการในจังหวัด/ภูมิภาค องค์กรมีการถ่ายทอดแผนฯ ไปสู่ส่วนราชการระดับจังหวัด /ภูมิภาค เพื่อให้เกิดการปฏิบัติที่แท้จริง	10		
3.3.2 กรณีไม่มีส่วนราชการระดับจังหวัด/ภูมิภาค องค์กรมีการถ่ายทอดแผนฯ ไปสู่หน่วยงานภายในอย่างทั่วถึง	10		
4 การปลูกฝัง สร้างการรับรู้ ความตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (15 คะแนน)			
4.1 มีการจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ภารกิจขององค์กรโดยนำเสนอตัวตนสิทธิมนุษยชนมาเข้มโยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ให้ดียิ่งขึ้นด้วย	5		
4.2 มีการส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรม/สัมมนา หรือศึกษาหลักสูตรออนไลน์ด้านสิทธิมนุษยชน	5		

รายละเอียด	คะแนน เต็ม	ประเมิน ตนเอง	โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป พร้อมระบุหมายเลขเอกสาร/หลักฐาน ประกอบ
ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายนอก หรือหน่วยงาน ภายใน			
4.3 องค์กรมีการสอดแทรก ประยุกต์ ความรู้ ด้านสิทธิมนุษยชนในการอบรม/สัมมนา หรือ มีการจัดฝึกอบรม/จัดทำหลักสูตรให้ความรู้ ด้านสิทธิมนุษยชนโดยเฉพาะให้กับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะ	5		
5 การสร้างกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้รับบริการรับรู้สิทธิ์เข้าถึงบริการ ขององค์กร รวมทั้งมีช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์ได้โดยสะดวก (เต็ม 10 คะแนน)			
5.1 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวย ความสะดวกให้ผู้รับบริการ กลุ่มประชาชน อายุ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ แรงงานต่างด้าว ฯลฯ รับรู้สิทธิ และสามารถเข้าถึงการบริการ ขององค์กรได้โดยสะดวก เช่น เว็บไซต์เพื่อ คนพิการทางสายตา application สำหรับ คนพิการ สื่อสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ การทำ ทางลาดสำหรับคนพิการที่จอดรถคนพิการ ห้องน้ำคนพิการ ผู้สูงอายุ สื่อภาษาต่างประเทศ การออกแบบการเพื่อขัดจุดอุปสรรคหรือ ส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิ์ได้เช่นเดียว กับบุคคลอื่น ฯลฯ	5		
5.2 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวย ความสะดวกให้บุคลากรภายในองค์กร ประชาชน กลุ่มประชาชน อายุ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ สามารถเข้าถึง การร้องเรียนร้องทุกข์ ได้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้โดยสะดวก เช่น เว็บไซต์ สื่อสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ สื่อภาษาต่างประเทศ การออกแบบ มาตรการเพื่อขัดจุดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้ บุคคลสามารถใช้สิทธิ์ได้เช่นเดียวกับบุคคล อื่น ฯลฯ	5		

(3) มิติตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ (Outcome Indicator) เป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงาน หรือความพยายามที่จะดำเนินการตามโครงการหรือมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สิทธิด้านต่าง ๆ เกิดผลขึ้นจริง ทั้งในแง่ของสิทธิมนุษยชนในแต่ละด้านหรือกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งมิติตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมิน ตนเอง	โปรดอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป พร้อมระบุหมายเลขเอกสาร/หลักฐาน ประกอบ
6 มีการจัดทำโครงการ หรือกิจกรรม หรือการบริหารงาน โดยใช้สิทธิมนุษยชนเป็นฐาน (Human Rights based Approach) (เต็ม 10 คะแนน)	มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ผลกระทบ ของการดำเนินโครงการที่อาจละเมิด สิทธิมนุษยชน	10	
7 มีการประเมินผลโครงการ กิจกรรม ตามข้อ 6 (เต็ม 5 คะแนน)	7.1 มีการติดตามประเมินผลโครงการ/ กิจกรรม	2.5	
	7.2 มีการนำข้อเสนอแนะมาจัดทำเป็น บทสรุปหรือแนวทางการพัฒนาเพื่อบรรบปรุง โครงการ/ กิจกรรม ที่อาจละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามข้อ 6	2.5	
8 มิกไก การตรวจตรา หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน (เต็ม 15 คะแนน)	8.1 มิกไก การตรวจตรา หรือเครื่องมือ ในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน ขององค์กร เช่น การเฝ้าระวังไม่ให้มีโอกาส เกิดการล่วงละเมิดทางเพศในสถานที่ทำงาน การเฝ้าระวังการดำเนินโครงการที่ไม่ก่อให้เกิด การละเมิดสิ่งแวดล้อมและชุมชน	5	
	8.2 มิกไกการจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์ กรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน กรณีการชุมนุม ประท้วง กรณีการร้องเรียนผ่านสื่อ ฯลฯ พร้อมทั้ง กำหนดผู้รับผิดชอบ	5	
	8.3 มีการคุ้มครองจัดการผลกระเทบที่เกิดจาก การดำเนินงานขององค์กรอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	5	

รายละเอียด'	คะแนน เต็ม	ประเมิน ต้นเอง	โปรดอธิบายรายละเอียดโดยลังเขป พร้อมระบุหมายเลขอการ/หลักฐาน ประกอบ
รวมประเมินต้นเองได้	100		

คะแนนทั้ง A สิทธิมนุษยชนในองค์กร	= คะแนนประเมินต้นเอง \times น้ำหนัก 70 = คะแนน 100
-------------------------------------	---

**ขั้น B การเสนอโครงการ/นวัตกรรม เด่นด้านสิทธิมนุษยชน (ประเมินตนเอง) 100 คะแนน X น้ำหนัก
ร้อยละ 30 (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)**

คำอธิบาย : เป็นการนำเสนอโครงการ หรือกิจกรรม หรือนวัตกรรม ที่โดดเด่น และดำเนินการแล้ว ไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ (โครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565) โดยให้อธิบายความเป็นมา วัตถุประสงค์ ประโยชน์ การดำเนินการ และผลลัพธ์ และแบบเอกสารหลักฐานประกอบ

เกณฑ์การเสนอโครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน ประกอบการพิจารณา	ประเมินตนเอง (คะแนน)
1. กระบวนการ (เต็ม 30 คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> ● ความเป็นมาและสภาพปัญหา ที่เข้มโถงกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ● แนวทางการแก้ปัญหา และพัฒนาสามารถระบุว่าโครงการดังกล่าวสามารถแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างชัดเจน และสามารถระบุประโยชน์ที่ได้รับอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม ● ประยุกต์ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คุ้มค่า 	
2. ความคิดสร้างสรรค์ (เต็ม 20 คะแนน)	
3. การนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงต่อการพัฒนางาน (เต็ม 20 คะแนน)	
4. เพิ่มคุณค่าให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือผู้รับบริการ (เต็ม 20 คะแนน)	
5. มีการประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (เต็ม 10 คะแนน)	
รวมประเมินตนเองได้	

คะแนนขั้น B โครงการ นวัตกรรมเด่น	$= \text{คะแนนประเมินตนเอง} \times \text{น้ำหนัก } 30 = \dots \dots \dots \text{ คะแนน}$ 100
--	---

1. นำเสนอ โครงการ กิจกรรม นวัตกรรมเด่นด้านสิทธิมนุษยชน

ชื่อ

ระยะเวลาดำเนินการระหว่าง

2. ความเป็นมา สภาพปัญหา แนวทางการแก้ไข และการประยุกต์ใช้

3. วัตถุประสงค์

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

5. ผลการดำเนินงาน

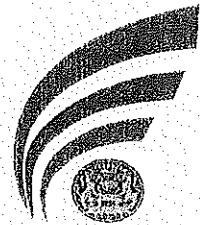
6. การประเมินผล

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และหากคณะกรรมการผ่านเกณฑ์
ขั้น A และขั้น B ข้าพเจ้า อินยอมให้เปิดเผยข้อมูลนี้องค์กรสู่สาธารณะ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและให้มีการ
ตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

ลงชื่อ..... หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

ตำแหน่ง.....



คุณสมบัติและหลักเกณฑ์องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน

ประจำปี 2565

คุณสมบัติองค์กรผู้สมัคร

1. ประเภทองค์กร แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1.1 ระดับจังหวัด ครอบคลุมการบริหารทั้งจังหวัด

1.2 ระดับหน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า แบ่งได้ ดังนี้¹

1.2.1 หน่วยงานภาครัฐในกำกับของฝ่ายบริหาร เช่น

(1) ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า

(2) องค์การมหาชน

(3) องค์กรรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย

(4) หน่วยบริการที่เป็นรูปแบบพิเศษ

1.2.2 หน่วยของรัฐรูปแบบอื่น ได้แก่

(1) หน่วยราชการขององค์กรของรัฐที่เป็นอิสระ¹

(2) หน่วยงานที่ใช้อำนาจของรัฐแต่ไม่เป็นองค์กรของรัฐ เช่น สาขาวิชาชีพ สถาบันภาษาใต้มูลนิธิ

นิติบุคคลเฉพาะกิจ (Special Purpose Vehicle – SPV)

1.3 ระดับหน่วยงานในพื้นที่หรือเทียบเท่า เช่น

(1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ราชการส่วนภูมิภาคในจังหวัด ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดในส่วนกลาง

(3) ราชการส่วนกลางซึ่งตั้งในภูมิภาค ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดในส่วนกลาง

2. องค์กรที่สมัครและผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินขั้น A และขั้น B จะต้องยินยอมในการเปิดเผยรายชื่อต่อสาธารณะ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและให้มีการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

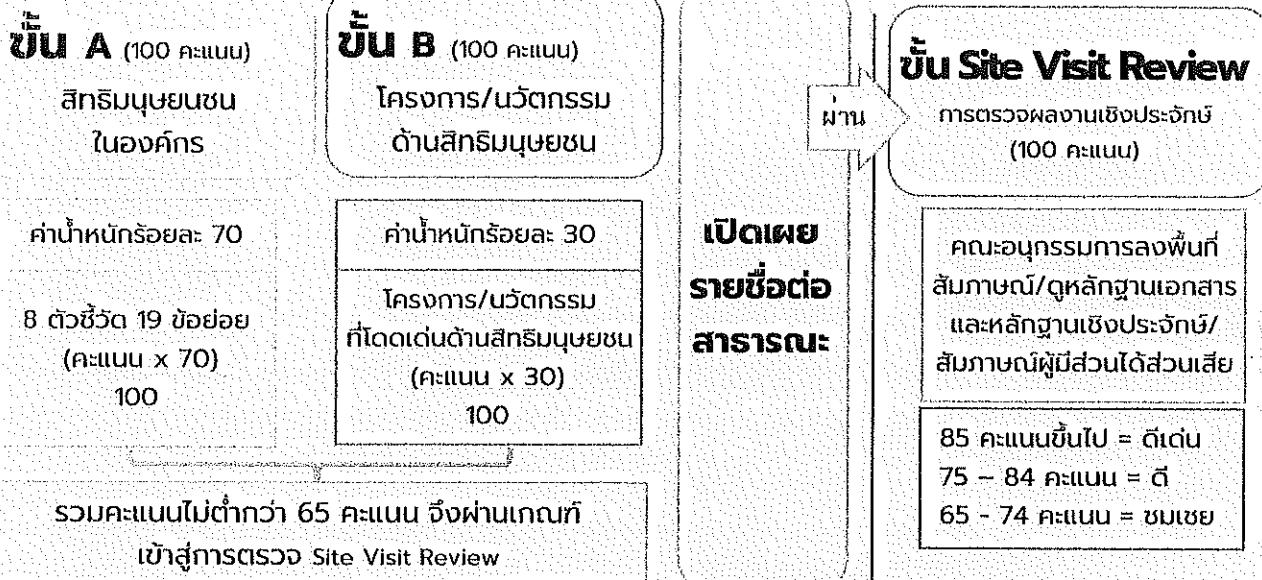
3. หากคณะกรรมการตีเสียงไม่เอกฉันท์ การตรวจประเมิน Site Visit Review องค์กรผู้รับการประเมินต้องเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก เอกสาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินสามารถตรวจประเมินทั้งในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online

4. หากได้รับคัดเลือกเป็นองค์กรต้นแบบสิทธิมนุษยชน องค์กรจะต้องมีความพร้อมที่จะถ่ายทอด ขยายผล และต่อยอดความเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนแก่องค์กรอื่น ๆ ต่อไป

5. องค์กรที่เคยได้รับรางวัลขององค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนแล้ว หากประสงค์จะสมัครเข้าร่วมประกวด จะต้องนำเสนอด้วยการที่ไม่ซ้ำกับที่เคยเสนอหรือหากเป็นโครงการเดิมต้องแสดงให้เห็นถึงการขยายผล ต่อยอดจากการเดิม

¹ <https://po.opdc.go.th/content/MzM>

หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำภาครัฐ



คำอธิบาย

คณะกรรมการติดตาม พิจารณา และคัดเลือกองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน “ได้จัดทำหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการขับเคลื่อนองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กรภาครัฐขึ้น โดยยึดโยงตัวชี้วัด สิทธิมนุษยชนขององค์กรสหประชาชาติ และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2562 – 2565) และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติต่อตัวยุทธิ์กับสิทธิมนุษยชน ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2562 – 2565) มาเป็นกรอบในการ พิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์อันประกอบไปด้วย 3 ข้อหลัก โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนออกเป็น 3 ขั้น ได้แก่

ขั้น A สิทธิมนุษยชนในองค์กร จำนวน 8 ตัวชี้วัด 19 ข้อย่อย คะแนนเต็ม 70 คะแนน เป็นการ ดำเนินการขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร ทั้งในส่วนโครงสร้าง กระบวนการ และผลลัพธ์ว่าได้ตอบโจทย์การ เก็บสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร

ขั้น B โครงการ/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน จำนวน 5 ข้อ คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยเป็นการ นำเสนอโครงการหรือนวัตกรรมเด่นด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร ซึ่งได้ดำเนินการไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ และ หากเป็นโครงการต่อเนื่องให้ระบุว่าดำเนินการมาแล้วกี่ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณใด และมีการพัฒนาต่ออยอดการ ดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างไร

**ทั้งนี้ องค์กรที่สมัครไม่จำเป็นต้องมีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ครบตามจำนวนที่กรมคุ้มครอง สิทธิและเสรีภาพคาดหวังกีสามารถสมัครได้ และหากมีคะแนนรวมทั้ง 2 ขั้น ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน จึงจะผ่าน เกณฑ์เข้าสู่การตรวจประเมินขั้น Site Visit Review

ขั้น Site Visit Review คะแนนเต็ม 100 คะแนน เป็นการตรวจประเมินผลงานเชิงประจักษ์ โดยคณะกรรมการ ตรวจประเมินในรูปแบบ Online หรือ Onsite โดยองค์กรจะต้องนำเสนอวิสัยทัศน์ความยั่งยืนของการขับเคลื่อน การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนทั้งมิติภายในและภายนอกองค์กรตอบคำถาม ตลอดจนการเปิดโอกาสให้ คณะกรรมการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร

นิยามศัพท์

ประกาศ/ແດລນໂຍບາຍ หมายถึง คำขอຢັບຢືນທີ່ຜູ້ນໍາອົງກະຕິແຈ້ງໃຫ້ບຸຄຄລາກຮັ້ງກາຍໃນແລກປາຍນອກອົງກະຕິການທີ່ມີຄວາມສຳເນົາ

ແພນ໌ ພາຍຖື່ງ ແພນສີທຶນນຸ່ມຍຸ່ນແໜ່ງໝາດ ຈົບປັດທີ່ 4 (ພ.ກ. 2562 - 2565) ອີຣ໌ແພນປະລິບິດການຮະດັບໝາດວ່າດ້ວຍຊຸຽກກັບສີທຶນນຸ່ມຍຸ່ນ ຮະຍະທີ່ 1 (ພ.ກ. 2562 - 2565)

ຄູນຄ່າກັບຜູ້ປະລິບິດຕົງ ພາຍຖື່ງ ການໄດ້ຮັບການຕອບສອນຄວາມມັ້ນຄົງໃນປັຈຢັງຕ່າງໆ ທີ່ກ່ອໄທເກີດແຮງຈຸງໃຈຂໍອກຮະຕຸນໃນການປະລິບິດຕົງ ທຳໄໝເກີດກຳລັງໃຈ ເຕັ້ນໃຈທີ່ຈະປະລິບິດຕົງ ມີຄວາມສຸຂໃນການທຳມະນຸຍາ ຊຶ່ງສັງເກດໄໝພັດທະນາມີປະສິດທິພາບ

ເຜົ່າຮ່ວງການລະເມີດສີທຶນນຸ່ມຍຸ່ນ ພາຍຖື່ງ ການຈັດທຳມາດກາ ກລັກ ວິຊີການໃນການປົກປ້ອງມີເກີດການລະເມີດສີທຶນນຸ່ມຍຸ່ນຈາກການດຳເນີນງານຂອງອົງກະຕິຮັ້ງກາຍໃນແລກປາຍນອກ ແລະທາກມີການລະເມີດສີທຶນນຸ່ມຍຸ່ນມີກລັກໃນການເຢີວຍາຜູ້ໄໝຮັບຜຸລກະທບ

ขั้น A สิทธิมนุษยชนในองค์กร 100 คะแนน น้ำหนักร้อยละ 70 (ประเมินตนเอง) แบ่งเป็น 3 มิติ

(1) มิติตัวชี้วัดด้านโครงสร้าง (Structural Indicator) : แสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชน และต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้น โดยการยอมรับมาตรฐานระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนมาปรับใช้ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรภาครัฐ	คะแนนเต็ม	รายละเอียด		
1 การประกาศหรือแกล้งนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน (เต็ม 15 คะแนน)				
1.1 ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ประกาศ/แกล้งนโยบายขององค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชน เพื่อแสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชน และต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้นให้บุคลากรภายใน องค์กรและภายนอกองค์กรทราบ โดยสามารถระบุความเชื่อมโยงกับด้านหรือกลุ่มภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน	5	มีการประกาศ/แกล้งนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน	มีการประกาศ/แกล้งนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร	มีการประกาศ/แกล้งนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน โดยระบุความเชื่อมโยงกับแผนฯ และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร
1.2 สมาชิกในองค์กรมีความเห็นชอบร่วมกัน ต่อประกาศ/คำแกล้งนโยบายเคารพสิทธิมนุษยชน ขององค์กร	5	สมาชิกในองค์กร มีความเห็นชอบร่วมกัน แต่ไม่มีลายลักษณ์อักษร ที่ความเห็นชอบร่วมกัน	สมาชิกในองค์กร มีความเห็นชอบร่วมกัน และสามารถแสดงหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อยร้อยละ 20 ของบุคลากรทั้งหมด	สมาชิกในองค์กร ทุกรายดับ มีความเห็นชอบร่วมกัน และสามารถแสดงหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษร มากกว่าร้อยละ 20 ของบุคลากรทั้งหมด
1.3 มีการเผยแพร่ประกาศ/คำแกล้งนโยบาย ขององค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชนให้แก่ บุคลากรภายใน องค์กรและภายนอกองค์กร ทราบโดยสื่อสารต่อสาธารณะ ผ่านสื่อต่าง ๆ	5	องค์กร เผยแพร่ประกาศ/คำแกล้งฯ แก่บุคลากรภายใน องค์กรทราบ	องค์กรมีการเผยแพร่ประกาศ/คำแกล้งฯ กับบุคลากรภายใน องค์กรและ สื่อสารต่อสาธารณะ ทราบผ่านสื่อต่าง ๆ อย่างน้อย 2 ช่องทาง	องค์กรมีการเผยแพร่ประกาศ/คำแกล้งฯ กับบุคลากรภายใน องค์กรและ สื่อสารต่อสาธารณะ ทราบผ่านสื่อต่าง ๆ มากกว่า 2 ช่องทาง

รายละเอียดหลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรภาครัฐ	คะแนนเต็ม	รายละเอียด		
2 การกำหนดผู้รับผิดชอบเฉพาะในการดำเนินงานกำกับการขับเคลื่อนแผนสิทธิ民主ชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิ民主ชน (เต็ม 10 คะแนน)				
2.1 ผู้บริหารกำหนดให้มีหน่วยภายใต้ที่รับผิดชอบโดยตรง ในการกำกับการขับเคลื่อน และติดตามการดำเนินงาน และรายงานผล การขับเคลื่อนแผนสิทธิ民主ชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิ民主ชน	10	มีคำสั่งแต่งตั้ง/หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับ ขับเคลื่อน และติดตาม การดำเนินงาน และรายงานผล การขับเคลื่อนแผนฯ เป็นลายลักษณ์อักษร ในการกำกับ ขับเคลื่อน และติดตาม การดำเนินงาน และรายงานผล การขับเคลื่อนแผนฯ โดยตรง เป็นลายลักษณ์อักษร	มีคำสั่ง/หนังสือมอบหมาย กอง/สำนัก/กลุ่มภาระในองค์กร รับผิดชอบ ในการกำกับ ขับเคลื่อน และติดตาม การดำเนินงาน และรายงานผล การขับเคลื่อนแผนฯ ให้เป็นไปตาม กำหนดเวลาที่กำหนด ในการดำเนินงาน และรายงานผล การขับเคลื่อนแผนฯ ให้เป็นไปตาม กำหนดเวลาที่กำหนด	มีคำสั่งแต่งตั้ง ในรูปแบบคณะกรรมการ รับผิดชอบ ภาระในองค์กร ในการกำกับ ขับเคลื่อน และติดตามการ ดำเนินงาน และรายงานผล การขับเคลื่อนแผนฯ ภาระในองค์กร เป็นการเฉพาะ

(2) มิติตัวชี้วัดด้านกระบวนการ (Process Indicator) เป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับเครื่องมือหรือวิธีการที่จะทำให้การดำเนินงาน ด้านสิทธิ民主ชนให้เป็นไปตามเป้าหมาย หรือให้เกิดผลตามนโยบายหรือแผนงานที่กำหนดไว้ มีการนำมิติด้านสิทธิ民主ชน มาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	รายละเอียด		
3 การขับเคลื่อนแผนสิทธิ民主ชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิ民主ชนไปสู่ การปฏิบัติ (เต็ม 20 คะแนน)				
3.1 มีการวิเคราะห์แผนงาน/โครงการ ขององค์กรและจัดทำความเขื่อมโยงแผน สิทธิ民主ชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการ ระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิ民主ชนกับ การกิจขององค์กร	5	มีการวิเคราะห์ แผนงาน/โครงการ เขื่อมโยงแผนฯ กับ การกิจขององค์กร ความเขื่อมโยงแผนฯ กับการกิจขององค์กร	มีการวิเคราะห์ แผนงาน/โครงการ และจัดทำผังหรือ แผนภาพ ความเขื่อมโยงแผนฯ กับการกิจขององค์กร	มีการวิเคราะห์ และจัดทำผัง หรือแผนภาพ ความเขื่อมโยง แผนฯ กับการกิจขององค์กร ระบุไปถึงแผนงาน โครงการ/ กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแผนฯ ปรากฏในผังความ เขื่อมโยง

รายละเอียดหลักเกณฑ์		คะแนนเต็ม	รายละเอียด		
	3.2 มีการนำแผนสิทธิ์มุชยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิ์มุชยชน เขื่อมโยงกับภารกิจขององค์กร และมีโครงการ/กิจกรรมรองรับ	5	มีโครงการ กิจกรรม เขื่อมโยงรองรับ การขับเคลื่อน แผนฯ ลดผลกระทบ ในแผนปฏิบัติการ ประจำปี ขององค์กร	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ด้านสิทธิ์มุชยชน ขององค์กร เป็นการเฉพาะ โดยเขื่อมโยงกับแผนฯ ขององค์กร	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ด้านสิทธิ์มุชยชน ขององค์กร เป็นการเฉพาะ โดยเขื่อมโยงกับแผนฯ และมีการระบุขั้นตอน หรือวิธีการ หรือ ระยะเวลาในการติดตาม ประเมินผล
	3.3 การถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านสิทธิ์มุชยชนขององค์กรที่สอดคล้องเขื่อมโยงแผนสิทธิ์มุชยชนแห่งชาติ หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิ์มุชยชน (เลือกตอบข้อใดข้อหนึ่ง)				
	3.3.1 กรณีมีส่วนราชการในจังหวัด/ภูมิภาค องค์กรมีการถ่ายทอดแผนฯ ไปสู่ส่วนราชการ ระดับจังหวัด / ภูมิภาค เพื่อให้เกิดการปฏิบัติ ที่แท้จริง	10	มีการถ่ายทอดแผนฯ 'ไปสู่ส่วนราชการ ระดับจังหวัด / ภูมิภาคในรูปแบบ การแผลงนโยบาย หรือประชุมออนไลน์'	มีการถ่ายทอดแผนฯ 'ไปสู่ส่วนราชการ ระดับจังหวัด / ภูมิภาคในรูปแบบ หนังสือสั่งการเป็นลายลักษณ์อักษร'	มีการถ่ายทอดแผนฯ 'ไปสู่ส่วนราชการ ระดับจังหวัด / ภูมิภาคในรูปแบบ การแผลงนโยบาย หรือประชุมออนไลน์ และมีหนังสือสั่งการ เป็นลายลักษณ์อักษร'
	3.3.2 กรณีไม่มีส่วนราชการระดับจังหวัด/ ภูมิภาค องค์กรมีการถ่ายทอดแผนฯ ไปสู่หน่วยงานภายในอย่างทั่วถึง	10	มีการถ่ายทอดแผนฯ 'ไปสู่หน่วยงานภายใน ในรูปแบบการแผลงนโยบาย หรือ ประชุมออนไลน์'	มีการถ่ายทอดแผนฯ 'ไปสู่หน่วยงานภายใน ในรูปแบบหนังสือ สั่งการเป็นลายลักษณ์อักษร'	มีการถ่ายทอดแผนฯ 'ไปสู่หน่วยงานภายใน ในรูปแบบการแผลงนโยบาย หรือประชุม ออนไลน์ และมีหนังสือสั่งการ เป็นลายลักษณ์อักษร'
4	การปลูกฝัง สร้างการรับรู้ ความตระหนักรู้ด้านสิทธิ์มุชยชนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (15 คะแนน)				
	4.1 มีการจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ภารกิจขององค์กรโดยนวนิธิตด้านสิทธิ์มุชยชน มาเขื่อมโยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ให้ดียิ่งขึ้นด้วย	5	แสดงหลักฐาน การจัดทำและเผยแพร่ สื่อประชาสัมพันธ์ ภารกิจขององค์กร	แสดงหลักฐาน การจัดทำและเผยแพร่ สื่อประชาสัมพันธ์ ภารกิจขององค์กร โดยนำมาติดด้าน สิทธิ์มุชยชน มาเขื่อมโยง	แสดงหลักฐาน การจัดทำและเผยแพร่ สื่อประชาสัมพันธ์ ภารกิจขององค์กร ที่มีการนำมิติด้าน สิทธิ์มุชยชน มาเขื่อมโยง และมีการ ติดตามประเมินผล

รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	รายละเอียด
		ความรู้ความเข้าใจ
4.2 มีการส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรม/สัมมนา หรือศึกษาหลักสูตรออนไลน์ด้านสิทธิมนุษยชน ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายนอก หรือหน่วยงานภายใน	5	น้อยกว่าร้อยละ 5 ของบุคลากรทั้งหมด
4.3 องค์กรมีการสอดแทรก ประยุกต์ ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนในการอบรม/ สัมมนา หรือมีการจัดฝึกอบรม/จัดทำ หลักสูตรให้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเป็น การเฉพาะ	5	มีการสอดแทรก ความรู้ด้าน สิทธิมนุษยชนในการ ปฏิบัติงานในการ อบรมต่าง ๆ แก่ บุคลากรอย่างน้อย กว่าร้อยละ 20 ของ การจัดอบรมทั้งหมด
5 การสร้างกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้รับบริการรับรู้สิทธิเข้าถึงบริการขององค์กร รวมทั้งมีช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์ได้โดยสะดวก (เต็ม 10 คะแนน)	5	มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวย ความสะดวก ให้ประชาชนทั่วไป และกลุ่มประชาชน เข้าถึงบริการ ขององค์กร
5.1 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวย ความสะดวกให้ผู้รับบริการ กลุ่มประชาชน อาทิเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ แรงงานต่างด้าว ฯลฯ รับรู้สิทธิ และสามารถเข้าถึงการบริการ ขององค์กรได้โดยสะดวก เช่น เว็บไซต์เพื่อ คนพิการทางสายตา application สำหรับ คนพิการ สื่อสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ การทำ ทางลาดสำหรับคนพิการที่จอดรถคนพิการ ห้องน้ำคนพิการ ผู้สูงอายุ สื่อภาษา ต่างประเทศ การออกแบบการเพื่อจัดอุปสรรคหรือ ส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิได้ เช่นเดียวกับ บุคคลอื่น ฯลฯ	5	มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวย ความสะดวก ให้ประชาชนทั่วไป และกลุ่มประชาชน เข้าถึงบริการของ องค์กร อย่างน้อย 1 ช่องทาง

รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	รายละเอียด		
5.2 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวย ความสะดวกให้บุคลากรภายในองค์กร ประชาชน กลุ่มประชาบาง อาทิ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการฯลฯ สามารถเข้าถึง การร้องเรียนร้องทุกข์ ได้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้โดยสะดวก เช่น เว็บไซต์ สื่อสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ สื่อภาษาต่างประเทศ การออกแบบ มาตรการเพื่อช่วยดูแลบุตรคหบดี ส่งเสริมให้ บุคคลสามารถใช้สิทธิได้ เช่นเดียวกับบุคคล อื่น ๆ	5	มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวย ความสะดวก ให้บุคลากรภายใน องค์กร ประชาชน ทั่วไป สามารถ เข้าถึงการร้องเรียน ร้องทุกข์	มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวย ความสะดวก ให้บุคลากรภายใน องค์กร ประชาชน ทั่วไป และกลุ่ม เปราะบาง สามารถเข้าถึงการ ร้องเรียนร้องทุกข์ อย่างน้อย 2 ช่องทาง	มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวย ความสะดวกให้ กลุ่มประชาบาง เข้าถึงการร้องเรียน ร้องทุกข์ เป็นการเฉพาะ อาทิ ช่องทางการ ร้องเรียนสำหรับ คนพิการ คหบดี ผู้สูงอายุฯลฯ

(3) มิติตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ (Outcome Indicator) เป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานหรือความพยายาม ที่จะดำเนินการตามโครงการหรือมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สิทธิด้านต่าง ๆ เกิดผลขึ้นจริงทั้งในแง่ของสิทธิมนุษยชนในแต่ละด้าน หรือกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	รายละเอียด		
6 มีการจัดทำโครงการ หรือกิจกรรม หรือการบริหารงาน โดยใช้สิทธิมนุษยชนเป็นฐาน (Human Rights based Approach) (เต็ม 10 คะแนน)	10	มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ผลกระทบ ของการดำเนินโครงการที่อาจละเมิด สิทธิมนุษยชน	แสดงรายงานผล การวิเคราะห์ ความเสี่ยง/ผลกระทบ ของการดำเนิน โครงการที่อาจละเมิด สิทธิมนุษยชน น้อยกว่าร้อยละ 5 ของโครงการที่ได้รับ การอนุมัติทั้งหมด	แสดงรายงานผล การวิเคราะห์ ความเสี่ยง/ผลกระทบ ของการดำเนินโครงการ ที่อาจละเมิด สิทธิมนุษยชน มากกว่าร้อยละ 5 ของโครงการที่ได้รับ การอนุมัติทั้งหมด
7 มีการประเมินผลโครงการ กิจกรรม ตามข้อ 6 (เต็ม 5 คะแนน)	2.5	มีการติดตาม ประเมินผล โครงการ/กิจกรรม ตามข้อ 6	-	แสดงหลักฐานการ ติดตาม ประเมินผล เช่น แบบประเมิน แบบสอบถามฯลฯ โครงการตามข้อ 6

รายละเอียดหลักเกณฑ์		คะแนน เต็ม	รายละเอียด		
	7.2 มีการนำข้อเสนอแนะมาจัดทำเป็นบทสรุปหรือแนวทางการพัฒนาเพื่อปรับปรุงโครงการ/ กิจกรรม ที่อาจลามกติสิทธิมนุษยชนตามข้อ 6	2.5	มีการจัดทำบทสรุป หรือแนวทางการ พัฒนาปรับปรุง โครงการตามข้อ 6	-	แสดงหลักฐาน เอกสารสรุปผล การวิเคราะห์ โครงการตามข้อ 6
8	มีกลไก การตรวจสอบ หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน (เต็ม 15 คะแนน)				
	8.1 มีกลไก การตรวจสอบ หรือเครื่องมือ ในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน ขององค์กร เช่น การเฝ้าระวังไม่ให้มีโอกาส เกิดการล่วงละเมิดทางเพศในสถานที่ทำงาน การเฝ้าระวังการดำเนินโครงการที่ไม่ก่อให้เกิด การละเมิดสิ่งแวดล้อมและชุมชน	5	มีกลไก ช่องทาง หรือเครื่องมือในการ เฝ้าระวังการละเมิด สิทธิมนุษยชน ขององค์กร อよ่างน้อย 1 ช่องทาง	มีกลไก ช่องทาง หรือเครื่องมือในการ เฝ้าระวังการละเมิด สิทธิมนุษยชน ขององค์กร อよ่างน้อย 2 ช่องทาง	มีกลไก ช่องทาง หรือเครื่องมือในการ เฝ้าระวังการ ละเมิดสิทธิมนุษยชน ขององค์กร มากกว่า 2 ช่องทาง
	8.2 มีกลไกการจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์ กรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน กรณีการชุมนุม ประท้วง กรณีการร้องเรียนผ่านสื่อ ฯลฯ พร้อมทั้ง กำหนดผู้รับผิดชอบ	5	มีการจัดทำ กระบวนการ ขั้นตอน ในการจัดการ ข้อร้องเรียนร้องทุกข์ และมีคำสั่ง/หนังสือ สั่งการมอบหมาย เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบ	มีการจัดทำ กระบวนการ ขั้นตอน ในการจัดการ ข้อร้องเรียนร้องทุกข์ และมีคำสั่ง/หนังสือ สั่งการมอบหมาย สำนัก กอง กลุ่ม ภายในองค์กร รับผิดชอบ	มีการจัดทำ กระบวนการ ขั้นตอน ในการจัดการ ข้อร้องเรียนร้องทุกข์ และมีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ/ คณะกรรมการ รับผิดชอบ
	8.3 มีการดูแลการจัดการผลกระทบที่เกิดจาก การดำเนินงานขององค์กรอย่างเหมาะสม รวมถึงสิทธิสภาพ	5	มีการจัดทำ กระบวนการ ขั้นตอน หรือกลไกในการดูแล จัดการผลกระทบ ที่เกิดจากการ ดำเนินงาน ขององค์กร	มีการจัดทำ กระบวนการ ขั้นตอน หรือกลไกในการดูแล จัดการผลกระทบ ที่เกิดจากการ ดำเนินงาน ขององค์กร และมีการ กำหนดกรอบ ระยะเวลาดำเนินการ ที่ชัดเจน	มีการจัดทำ กระบวนการ ขั้นตอน หรือกลไก ในการดูแลจัดการ ผลกระทบที่เกิดจาก การดำเนินงาน ขององค์กร พร้อมทั้ง กำหนดกรอบ ระยะเวลาดำเนินการ ที่ชัดเจน และมีการ จัดทำบทสรุป

**ขั้น B การเสนอโครงการ/นวัตกรรม เด่นด้านสิทธิมนุษยชน (ประเมินตนเอง) 100 คะแนน
หน่วยนับร้อยละ 30**

คำอธิบาย : เป็นการนำเสนอโครงการ หรือกิจกรรม หรือนวัตกรรม ที่โดดเด่น และดำเนินการแล้ว ไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565) โดยให้อธิบายความเป็นมา วัตถุประสงค์ ประโยชน์ การดำเนินการ และผลลัพธ์ และแนบเอกสารหลักฐานประกอบ

หลักเกณฑ์	รายละเอียด		
	พอย้ำ	ดี	ดีมาก
1. กระบวนการ การจัดการ (30 คะแนน)			
1.1 ความเป็นมา และสภาพปัจจุห ที่เข้มแข็งกับแผนสิทธิมนุษยชน แห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการ ระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิ มนุษยชน	ระบุสภาพปัจจุห ความต้องการหรือเหตุผล ความจำเป็นของสิ่ง ที่จะพัฒนาได้ชัดเจน	ระบุสภาพปัจจุห ความต้องการหรือเหตุผล ความจำเป็นของสิ่ง ที่จะพัฒนาได้ชัดเจน และมีการจัดลำดับ ความสำคัญ	ระบุสภาพปัจจุห ความต้องการหรือเหตุผล ความจำเป็นของสิ่งที่จะ พัฒนาได้ชัดเจนและมีการ จัดลำดับความสำคัญของ ปัจจุหและมีหลักฐาน อ้างอิงแสดงความสอดคล้อง เชื่อมโยงด้านหรือกลุ่ม ประบางภายใต้แผนฯ
1.2 แนวทางการแก้ปัจจุห และ พัฒนา สามารถระบุว่าโครงการ ดังกล่าวสามารถแก้ไขปัจจุหการ ประเมินสิทธิมนุษยชนได้อย่าง ชัดเจน และสามารถระบุประโยชน์ ที่ได้รับอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม	เสนอแนวทางแก้ปัจจุห หรือการพัฒนาโดยใช้ หลักการในการออกแบบ ผลงานที่สัมพันธ์กับปัจจุห หรือสิ่งที่จะพัฒนา	เสนอแนวทางแก้ปัจจุห หรือการพัฒนา โดยใช้ หลักการในการออกแบบ ผลงานที่สัมพันธ์กับปัจจุห หรือสิ่งที่จะพัฒนา และ สอดคล้องกับความต้องการ ขององค์กร	เสนอแนวทางแก้ปัจจุห หรือการพัฒนา โดยใช้ หลักการในการออกแบบ ผลงานที่สัมพันธ์กับปัจจุห หรือสิ่งที่จะพัฒนาและ สอดคล้องกับความต้องการ ของกลุ่มเป้าหมายและองค์กร เชื่อมโยงແນฯ
1.3 การใช้ทรัพยากร	ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่าง เหมาะสม สอดคล้องกับ บริบท ขององค์กร	ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่าง เหมาะสม คุ้มค่า สอดคล้อง กับบริบทขององค์กร	ประยุกต์ใช้ทรัพยากร ที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คุ้มค่า สอดคล้องกับบริบทขององค์กร เชื่อมโยงແນฯ หรืออาจมี การอาศัยภาคเครือข่ายใน การร่วมมกิจกรรมในโครงการ
2. ความคิดริเริ่มสร้าง สรรค์ (20 คะแนน)	โครงการ/กิจกรรมเมืองค์กร อีนดำเนินการอยู่แล้ว แต่ นำมาใช้ในองค์กร	โครงการ/กิจกรรมเมืองค์กร อีนดำเนินการอยู่แล้วแต่ นำมาพัฒนาให้เท่ามาตรฐาน กับองค์กร	ไม่เคยมีโครงการพัฒนามาก่อน เป็นโครงการ/กิจกรรม ที่เกิดจากความริเริ่มของ ผู้บริหาร หรือบุคลากร ในองค์กร

หลักเกณฑ์	รายละเอียด		
	พอใช้	ดี	ดีมาก
3. การนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง ต่อการพัฒนางาน (20 คะแนน)	กระบวนการพัฒนาผลงาน นวัตกรรมก่อให้เกิด ประสบการณ์ การเรียนรู้ ร่วมกับเฉพาะบุคคล	กระบวนการพัฒนาผลงาน นวัตกรรมก่อให้เกิด ประสบการณ์ การเรียนรู้ ร่วมกันเฉพาะกลุ่ม	กระบวนการพัฒนาผลงาน นวัตกรรมก่อให้เกิด ประสบการณ์การเรียนรู้ ร่วมกันทั้งองค์กรเชื่อมโยง แผนฯ รวมทั้งการแสดง ให้เห็นว่าจะมีความยั่งยืน ต่อไปในอนาคต
4. เพิ่มคุณค่าให้กับผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้รับบริการ (20 คะแนน)	เพิ่มคุณค่าให้กับ ผู้ปฏิบัติงาน	เพิ่มคุณค่าให้กับผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เพิ่มคุณค่าให้กับ ผู้ปฏิบัติงานและ ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย เชื่อมโยงแผนฯ
5. มีการประเมินโดยผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (10 คะแนน)	ไม่มีการประเมินผล จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการประเมิน โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการนำผลการประเมิน จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาปรับปรุงพัฒนางาน เชื่อมโยงแผนฯ

การตรวจผลงานเชิงประจำที่ (Site Visit Review) 100 คะแนน

คำอธิบาย : เป็นการตรวจประเมินองค์กรโดยคณะกรรมการฯ ในรูปแบบ Online หรือ Onsite โดยองค์กรจะต้องนำเสนอวิสัยทัศน์ ความยั่งยืนของการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนนำเสนอความโดดเด่น แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ด้านสิทธิมนุษยชน แสดงผลลัพธ์สำคัญที่สะท้อนความสำเร็จของการดำเนินงาน ที่มีความเชื่อมโยงกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 และหรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ระยะที่ 1 หรือการนำหลักการสิทธิมนุษยชนมาประยุกต์ใช้กับองค์กร สามารถยกตัวอย่างได้อย่างชัดเจน รวมทั้งอธิบายแนวทาง การพัฒนาต่อไปในอนาคต เพื่อให้เกิดความยั่งยืน

ข้อคำถาม
1. การบริหารจัดการองค์กร (เต็ม 40 คะแนน)
1.1 สามารถแสดงวิสัยทัศน์และอธิบายเกี่ยวกับหลักสิทธิมนุษยชนกับองค์กรได้ด้วยความเข้าใจ 1.2 องค์กรแสดงผลการดำเนินงานตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนได้อย่างเป็นระบบ มีกลไกที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรม 1.3 มีการตูลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรขององค์กร ให้ได้รับการคุ้มครองนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด 1.4 สามารถแสดงให้เห็นถึงมาตรการที่กำหนดขึ้น เพื่อจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิ หรือเสรีภาพได้เข่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเพื่อคุ้มครองหรืออำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่ม人群ต่าง ๆ อาทิ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ กลุ่มคนไร้รัฐ ไร้สัญชาติ คนต่างด้าว
2. ความยั่งยืนของการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน (เต็ม 40 คะแนน)
2.1 องค์กรสามารถแสดงความตั้งใจและเจตจำนงในการขับเคลื่อนงานด้านสิทธิมนุษยชน ตั้งแต่ระดับนโยบาย ถ่ายทอดไปสู่ระดับปฏิบัติทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม แสดงให้เห็นถึง ความยั่งยืนของการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนขององค์กร 2.2 องค์กรมีการดำเนินการ/มีแผนการดำเนินงานโดยนำมิติด้านสิทธิมนุษยชนขยายผลไปยังองค์กรอื่น ๆ หรือ พื้นที่อื่น ๆ ชัดเจน และเป็นรูปธรรม 2.3 องค์กรมีการจัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learn) ว่าได้เรียนรู้อะไรจากการดำเนินงานตามการประกาศนโยบาย ที่เครื่องสิทธิมนุษยชน
3. การประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (เต็ม 20 คะแนน)
เปิดโอกาสให้กรรมการได้สัมภาษณ์ สอบถามลูกจ้าง พนักงาน บุคลากร และ/หรือผู้รับบริการขององค์กร



ประเด็นคำถามบังคับ (จัดส่งข้อมูลกลับมายังกรรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ)

- ท่านคิดว่า อะไรเป็นจุดเด่นขององค์กรที่ทำให้ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน
- การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน ส่งผลอย่างไรต่องค์กรของท่าน
- หากได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ท่านมีแนวทางต่อ�อด หรือ ขยายผล การดำเนินการองค์กรให้เกิดความยั่งยืนได้อย่างไร